

Secretaría de Producción y Finanzas

Subsecretaría Hacienda y Finanzas

1) Situación de pago de Aportes a Instituciones

Se han cancelado en su totalidad las deudas con instituciones locales: SAMCO, Bomberos y Policía. El monto aproximado adeudado era de 15 millones de pesos. Hoy estamos al día.

2) Porcentaje de Recaudación Mensual

Se mantiene entre el 65 y 72%.

3) Presupuesto 2024 (Ampliación)

Se solicitó y se aprobó una ampliación presupuestaria por \$ 2.649.707.431.29 para hacer frente a las erogaciones proyectadas con los fondos que se prevén recaudar.

Dicha ampliación obedece a razones de índole presupuestaria, ya que estaban previstas partidas, tanto de recursos como de erogaciones que no se correspondieron con la realidad, por múltiples causas como la inflación o la retracción de la actividad.

Paralelamente, tanto las erogaciones fruto de los aumentos por paritarias, como las provenientes de mayor actividad, especialmente en el sector de servicios públicos, hicieron necesaria esta readecuación y ampliación.

4) Presupuesto 2025.

Se estuvo trabajando desde julio con las distintas áreas. En los próximos días se presentará al Concejo para su tratamiento.

5) Ordenanza fiscal y tributaria

Se está trabajando desde junio. En ambos casos se procedió a la adecuación de algunos artículos de las ordenanzas vigentes. En breve se presentará al Concejo para su tratamiento.

6) Situación de Rendiciones de Cuentas (año pasado y actual, cantidades)

Respecto de las rendiciones de cuentas de los aportes recibidos por parte de la provincia, hemos contabilizado 19 aportes de los cuales 10 se encuentran rendidos y los 9 restantes están pendientes de rendición, pero dentro de los plazos estipulados.

En relación a los aportes de períodos anteriores que terminaron en acciones judiciales por falta de rendiciones, estamos esperando detalles del tribunal de cuentas para poder analizar y recabar la documentación necesaria para poder regularizar la situación.

7) Archivo/Inventario General

Luego del trabajo conjunto con una profesional archivística, se ha aceptado el proyecto propuesto para la regulación y funcionamiento del archivo. Se continúa trabajando en una normativa que regule la administración del archivo documental.

8) Auditoría Sunchalote y Auditoría General

Se concretó la auditoría Sunchalote, la cual es de público conocimiento.

Respecto a la Auditoría General 2023, desde junio estamos buscando auditores que la puedan realizar. En todos los casos recibimos respuestas negativas. Y otros no respondieron la solicitud de presupuesto. Actualmente seguimos buscando profesionales para poder iniciarla.

9) Adhesión a la Boleta Digital - Pagos Online

Seguimos realizando campañas de adhesión a la boleta digital y pagos de tributos y deudas online.

10) Deuda flotante. Situación actual y relación con el semestre anterior.

Redujimos la deuda flotante en un 90% (quedan solo 14 millones de deuda flotante aproximadamente).

11) Pago a proveedores

Luego de iniciar un proceso de regularización de deudas que incluyó diferentes acuerdos con proveedores mediante planes de pago para regularizar las deudas pendientes que nos encontramos al asumir la gestión, podemos afirmar que al día de la fecha nos encontramos totalmente al día con pagos a 30 días como se acuerda. Hoy no existen deudas ni reclamos pendientes.

12) Digitalización de procedimientos de Compras y Habilitaciones, Registro web de proveedores.

Seguimos ordenando los procesos, para una posterior digitalización.

13) Cobro de deudas por Gestión de Cobranzas (porcentaje o dinero total recaudado)

Continuando con el proceso de gestión de cobranzas de deudas iniciado al comienzo de la gestión, estamos recaudando aproximadamente 22 millones de pesos por mes desde mayo a octubre.

A través de convenios de compensaciones con diferentes proveedores hemos comenzado a regularizar cada situación en particular y así disminuir considerablemente la deuda contraída con el Municipio.

Durante este año en curso, hemos realizado más de 180 convenios, entre los cuales se destacan: Convenios de tasa general de inmuebles urbanos, suburbanos y rurales, derecho

de registro e inspección (DREI), permisos de edificación, alquiler de nichos y contribuciones por mejoras, entre otros.

Además, se realizaron 352 convenios por faltas de tránsito por los cuales ingresaron hasta el momento aproximadamente 28 millones de pesos.

14) Sistema Administrativo Contable

Hemos tomado la decisión de analizar la migración del sistema RAFAM al sistema Guadalupe con el fin de implementar un sistema integral para toda la operatoria administrativa. Para esto, el personal de planta se encuentra capacitándose con el objetivo de que, en el caso de definir usar Guadalupe, se inicie el ejercicio 2025 con este nuevo sistema.

Subsecretaría de Desarrollo Productivo

1) Censo productivo.

Se conformó una comisión de trabajo con los distintos actores del sector productivo. Se mantuvieron reuniones con actores que podrían ser aliados en la realización del censo: ICEDEL, UnRAF, IPEC, Centro comercial de Rafaela. Actualmente se está terminando de concretar la información que es necesaria relevar y definiendo criterios de implementación.

2) Casa del Emprendedor

Continuamos realizando un seguimiento periódico de fondos/líneas de créditos que puedan ser útiles para el sector. Articulamos con Comunicación para su publicación en redes sociales.

Sobre este tema se recibieron varias consultas por las líneas de crédito de provincia con el Banco Santa Fe y el CFI, a todos reenviamos información y nos ofrecemos a acompañarlos en el proceso. También realizamos gestiones sobre cuestiones puntuales de usuarios industriales del parque.

Realizamos convenios con las 3 mutuales por una línea de crédito para emprendedores. Casa del emprendedor acompaña a los solicitantes en el armado de su carpeta y realiza análisis de prefactibilidad.

Junto con la Secretaría de Ciencia, Tecnología e innovación del gobierno de la provincia de Santa Fe, se realizó el "Laboratorio Productivo", donde empresas productivas de los distintos sectores, instituciones del conocimiento y gobiernos, de toda la región, expresaron su demanda y propuestas al gobierno provincial.

- **Créditos de fomento para emprendedores:**

Llevamos adelante la primera entrega a emprendedores locales. Salieron beneficiados 11 emprendedores locales. Se entregó un monto total de \$5.850.000.

Se realiza un seguimiento de cada beneficiado, se solicita rendición de facturas y se realiza un recordatorio de pago. Además, se está realizando un seguimiento de emprendedores que registran deudas de dichos créditos de períodos anteriores.

El 1/10/2024 abrió la segunda convocatoria del año. Se entregaron hasta el momento 21 formularios. La convocatoria cierra el 21/10. Fecha prevista de entrega: 20/11/2024.

- **Incubadora:**

Hemos brindado asistencia a los dos incubados actuales: Aerosun y Metal Work

Firmamos un contrato para el uso del box de alimentos para elaboración de cerveza artesanal. Reabrimos la convocatoria para el uso del último box disponible.

3) Parque Industrial

4 de los 5 componentes del proyecto del ANR ya han sido realizados. Queda la finalización

del pavimento. Se realizaron todas las rendiciones de cuenta al gobierno nacional.

Se realizan recorridos periódicos por el parque industrial. En los mismos se toman fotos y se realiza un posterior informe con necesidades/cuestiones a observar.

Se está trabajando, junto con las empresas del parque industrial, en alternativas de servicios de seguridad privada.

Se abrió la convocatoria para la compra de un lote en el área de servicio. Se recibieron tres solicitudes que serán evaluadas en la brevedad.

4) Capacitaciones

Se realizó la capacitación “Consumidor responsable, emprendedor con propósito” en articulación con Fundación BHY.

Se articuló con el CCIP de Sunchales para la realización de un taller sobre ventas.

Se mantienen reuniones con universidades para escuchar propuestas de capacitaciones para el sector y para desarrollar programas/proyectos relacionados a la ciencia y la tecnología. (UNRAF y UNL).

5) Reglamentación Carribares

Se reglamentó la ordenanza de carribares bajo el decreto 3408/202 .

6) Consorcio del Parque Industrial

Se está colaborando con empresas del parque industrial para la concreción del consorcio.

7) Playa de Estacionamiento para Camiones

Se está acordando con una empresa de la ciudad para el uso de un terreno, el cual puede ser apto para la instalación de una playa de estacionamiento de camiones, con el fin de crear más seguridad vial en la zona urbana. También se están analizando propuestas de una institución y de empresas privadas, las cuales llevarían a cabo la administración del emprendimiento.

8) Turismo

Se puso en funcionamiento el área de turismo. Actualmente se implementaron 2 circuitos (histórico e institucional), los cuales ya fueron visitados por varias escuelas y delegaciones.

Se realizó un relevamiento del edificio en donde se encuentra la maquina Rotania. Se iniciaron reparaciones para evitar que se deteriore el patrimonio.

Se está trabajando junto con el área de Gobierno, en la implementación de un protocolo de mantenimiento de patrimonios.

Se iniciaron acciones de relevamiento de información para planificar acciones turísticas en la ciudad.